

Regulamin funkcjonowania Galerii Wejherowskie Klamoty „Wejrowszczë kłamòtë”

§1

- 1) Działalność Galerii Wejherowskie Klamoty „Wejrowszczë kłamòtë” prowadzona jest przez Zakład Usług Komunalnych na terenie EKOFABRYKI, ul. Fabryczna 10, w ramach działalności związanej z gminnym systemem gospodarki odpadami.
- 2) Adres EKOFABRYKI oraz dane kontaktowe wraz z wykazem dni i godzin pracy są podane do publicznej wiadomości na stronach internetowych:
 - a) www.zukwejherowo.pl
 - b) www.facebook.com/zukwejherowo

§ 2

Działalność Galerii Wejherowskie Klamoty „Wejrowszczë kłamòtë” obejmuje:

- 1) przygotowanie przedmiotów (kompletów) lub części przedmiotów przez pracowników EKOFABRYKI do ponownego użycia, do tego samego celu do jakiego były przeznaczone;
- 2) nieodpłatne nabywanie produktów lub ich części przez osoby upoważnione do korzystania z Galerii Wejherowskie Klamoty „Wejrowszczë kłamòtë” na podstawie:
 - a) dokumentu potwierdzającego uiszczenie na rzecz wybranej organizacji pożytku publicznego darowizny pieniężnej,
 - b) bonu Galerii Wejherowskie Klamoty „Wejrowszczë kłamòtë”, w przypadku niewykorzystania przysługujących punktów; kupon upoważnia do zakupu w późniejszym terminie; kupony są bezterminowe;
- 3) współpracę z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego:
 - a) lista organizacji stanowi załącznik nr 1 do regulaminu,
 - b) każda z organizacji ma obowiązek wypełnienia oświadczenia potwierdzającego numer rachunku bankowego - załącznik nr 2;
- 4) nieodpłatną wymianę książek – Biblioteka z odzysku;
- 5) stałą ekspozycję przedmiotów lub części przedmiotów do ponownego użycia, które nie są przeznaczone do sprzedaży.

§3

Przedmioty lub części przedmiotów są:

- 1) dostarczane przez mieszkańców w ramach selektywnej zbiórki odpadów, prowadzonej w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) na terenie EKOFABRYKI;
- 2) kwalifikowane wg działów towarowych; działy towarowe określone w załączniku nr 3 do regulaminu;

- 3) wyceniane punktowo przez upoważnionych pracowników Zakładu w oparciu o zasady i kryteria określone w załączniku nr 4;
- 4) udostępnianie do obejrzenia w Katalogu Przedmiotów do ponownego użycia na stronie internetowej, o której mowa w §1 ust.2 pkt1. Katalog ma charakter informacyjny i nie stanowi oferty;
- 5) nabywane na miejscu w Galerii Wejherowskie Klamoty „Wejrowszczë klamòtë” bez wstępnej rezerwacji, według zasad określonych w Zarządzeniu Prezesa.

§4

Kompletowanie przedmiotów odbywa się wg następujących zasad:

- 1) za komplet uznaje się każdą dostępną w Galerii Wejherowskie Klamoty „Wejrowszczë klamòtë” ilość sztuk, metrów bieżących, sześciennych lub inną wymiarowaną wielkość, którą udało się skompletować kierując się przesłanką oryginalnego wyposażenia danego typu urządzenia lub sprzętu, oryginalnego zestawu, jednorodnością rodzaju lub materiału;
- 2) komplet nie musi odpowiadać oryginałowi nabywanemu w handlu detalicznym lub u producenta;
- 3) komplet stanowi 1 przedmiot.

§5

Część przedmiotu, która jest oryginalną i kompletną częścią urządzenia lub sprzętu dostępnego na rynku stanowi 1 przedmiot.

§6

Przedmioty lub części przedmiotów będące sprzętem bądź urządzeniem elektrycznym lub elektronicznym mogą być nabyte po złożeniu oświadczenia o treści określonej w załączniku nr 5 do regulaminu.

§7

Zakład w ramach działalności Galerii Wejherowskie Klamoty „Wejrowszczë klamòtë”:

- 1) umożliwia transport przedmiotów lub części przedmiotów zgodnie z warunkami i cennikiem określonym w załączniku nr 6;
- 2) udostępnia wózki ułatwiające transport do samochodu, do dyspozycji wyłącznie na terenie EKOFABRYKI;
- 3) nie pobiera opłat w przypadku dokonania darowizny z użyciem udostępnionego łącza internetowego do wykonania przelewu;
- 4) nie pobiera żadnych innych opłat lub prowizji związanych z nabyciem przedmiotu w Galerii Wejherowskie Klamoty „Wejrowszczë klamòtë”;

§8

Osoby upoważnione do korzystania z Galerii Wejherowskie Klamoty „Wejrowszczę klamotę” nie muszą korzystać z innej działalności prowadzonej na terenie EKOFABRYKI.

Załączniki:

1. Lista organizacji pozarządowych.
2. Oświadczenie o posiadanym rachunku bankowym.
3. Działy towarowe.
4. Zasady i kryteria wyceny punktowej.
5. Oświadczenie potwierdzające stan sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
6. Warunki i cennik dostawy.